**Załącznik Nr 6 do SIWZ dla części 2**

**- WZÓR UMOWY-**

**UMOWA NR PN/9/2/2015**

W SPRAWIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

pn. Dostawa kontenerów i pojemników na odpady

**CZĘŚĆ NR 2 - Dostawa pojemników do Miejskiego Zakładu Komunalnego Sp. z o.o. w Stalowej Woli**

zawarta w dniu ........................ 2015 r. w Stalowej Woli pomiędzy:

Miejskim Zakładem Komunalnym Sp. z o.o. z siedzibą w Stalowej Woli przy
ul. Komunalnej 1, zarejestrowanym w rejestrze przedsiębiorców KRS prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy pod numerem
KRS 0000085943, NIP: 865-000-30-71, REGON: 830036219, reprezentowanym przez:

Annę Pasztaleniec – Prezes Zarządu,

zwanym dalej **„Zamawiającym”**,

a

.…………………………………………………………………………………… z siedzibą w ………………...……. przy ul. ……………………………….., zarejestrowanym w rejestrze przedsiębiorców KRS prowadzonym przez ………………………………………………………………………………. pod numerem KRS ……………….., NIP: ………………, REGON: ……….., reprezentowanym przez:

1. ……………………………….,
2. ……………………….……….,

zwanym dalej **„Wykonawcą”**,

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawcę w przetargu nieograniczonym, przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), o następującej treści:

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa do siedziby Zamawiającego fabrycznie nowych pojemników, o parametrach:
2. Pojemnik metalowy o poj. 2,2 – 2,5 m3 (kolor niebieski, do zbiórki makulatury) – 30 szt.
3. Pojemnik typu IGLOO o poj. 1,5 m3 (kolor zielony, do zbiórki szkła) – 20 szt.
4. Pojemnik siatkowy o poj. 2,5 m3 (do zbiórki tworzyw sztucznych) – 20 szt.
5. Pojemnik polietylenowy (PE-HD) o poj. 1100 litrów (kolor zielony, do zbiórki odpadów zmieszanych) – 100 szt.
6. Pojemnik metalowy o poj. 110 litrów (ocynkowany) – 100 szt.
7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 5 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej **„SIWZ”**) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia. CZĘŚĆ NR 2 - Dostawa pojemników do Miejskiego Zakładu Komunalnego Sp. z o.o. w Stalowej Woli. Pojemniki winne być dostarczone zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy a w szczególności FORMULARZEM TECHNICZNYM DLA CZĘŚCI 2.
8. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia należytej jakości, odpowiadającego wszelkim normom jakościowym ustanowionym właściwymi przepisami prawa.
9. Strony zgodnie oświadczają, że Zamawiający dostarczył Wykonawcy Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, zawierającą m.in. istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy oraz, że są one wprowadzone do niniejszej umowy.
10. Dokumenty zawierające Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz oferta Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej umowy i stanowią załącznik do niniejszej umowy.
11. Wykonawca oświadcza, że pojemniki będące przedmiotem umowy są wolne od wad fizycznych i nie są obciążone prawami osób trzecich oraz należnościami na rzecz Skarbu Państwa, a także nie toczy się względem nich żadne postępowanie.

**§ 2.**

**Warunki dostawy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko.
2. Przedmiot umowy będzie dostarczony do siedziby Zamawiającego transportem Wykonawcy.
3. Dostawa, o której mowa w pkt 1 realizowana będzie tylko i wyłącznie w dni robocze w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 800 do 1300. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę godzin dostawy Zamawiający zastrzega sobie prawo przełożenia dokonania odbioru na kolejny dzień roboczy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia przedmiotu zamówienia na czas transportu oraz dostarczenia go środkiem transportu gwarantującym odpowiednie zabezpieczenie w podczas transportu.
5. Zamawiający w dniu dostawy pojemników sprawdzi ich stan oraz parametry techniczne, zgodnie ze Specyfikacjami Technicznymi określonymi w SIWZ i FORMULARZEM TECHNICZNYM DLA CZĘŚCI 2.
6. W przypadku realizacji przedmiotu zamówienia bez wad, w dniu sprawdzenia poprawności pojemników, zostanie sporządzony protokół końcowy odbioru bezusterkowego .
7. W przypadku stwierdzenia wad pojemników, zasady postępowania Zamawiającego i Wykonawcy opisane zostały w § 5 ust. 3 niniejszej umowy.
8. Dostawa przedmiotu umowy niezgodnego z parametrami określonymi w SIWZ lub wadliwego nie stanowi wykonania przedmiotu umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wskazania firmy oraz adresu serwisu, na który można wysłać uszkodzony przedmiot umowy w okresie obowiązywania gwarancji oraz rękojmi za wady w przypadku braku możliwości usunięcia usterki u Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów związanych z wysyłką pojemników do serwisu w okresie obowiązywania gwarancji oraz rękojmi za wady.
11. Ze strony Zamawiającego osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy są:
* Adam Wszołek – tel. 15 842 34 11 wew. 331,
* Wiesław Gomółka – tel. 15 842 34 11 wew. 307,
1. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony Wykonawcy jest: ...........................................................................tel.............................................................

**§ 3.**

**Wynagrodzenie**

1. Za przedmiot umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy, zgodnie z Ofertą Wykonawcy stanowiąca załącznik do niniejszej umowy, kwotę w wysokości ............................................................. PLN brutto

(słownie: ……………………………………………………………………), w tym należny podatek od towarów i usług VAT ................................................................... PLN

(słownie: ……………………………..……………………………………………………).

1. Podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę oraz do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy będzie protokół końcowy odbioru bezusterkowego pojemników, o którym mowa w § 2 ust. 5 pkt 1 umowy podpisany przez Strony bez uwag. Przewiduje się jedną płatność na podstawie jednej faktury niezależnie od realizacji przedmiotu umowy w jednej lub więcej dostawach.
2. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: 865 – 000 – 30 – 71 i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu osoby uprawnionej do otrzymania faktury.
3. Zapłata nastąpi w terminie do 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, przelewem na niżej podany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego:

- ........................................................................................................................................,

- Kod Swift (wymagany przy przelewach międzynarodowych): ……………………………………………………,

1. Strony ustalają, że termin zapłaty faktury jest tożsamy z terminem obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
2. Wszelkie płatności wynikające z niniejszej umowy dokonywane pomiędzy jej Stronami realizowane będą w złotych polskich (PLN).
3. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie poinformować pisemnie oraz faksem Zamawiającego o zmianie numeru rachunku bankowego o którym mowa w ust. 4.

**§ 4.**

**Termin realizacji umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, do siedziby Zamawiającego w terminie: do 35 dni od daty zawarcia umowy.

 Wykonawca może wykonać zamówienie w więcej niż jednej dostawie, po uprzednim uzgodnieniu takich dostaw z Zamawiającym.

1. Wykonawca jest zobowiązany przygotować wymaganą dostawę i powiadomić o niej pisemnie, fax lub drogą elektroniczną (email) Zamawiającego, w terminie do 7 dni od terminu planowanej dostawy. Zamawiający zastrzega sobie terminowość dostaw.

**§ 5.**

**Odbiór przedmiotu umowy.**

1. Przekazanie i przejęcie przez Zamawiającego przedmiotu umowy odbędzie się komisyjnie, przez osoby upoważnione stosownie ze strony Zamawiającego i Wykonawcy, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego pojemników, spisanego w dniu dostawy, podpisanego przez przedstawicieli obu stron.
2. Warunkiem odbioru będzie sprawdzenie przez Zamawiającego parametrów technicznych pojemników, oraz realizacja przedmiotu zamówienia bez wad, potwierdzone protokołem końcowym odbioru bezusterkowego pojemników.
3. Jeżeli w toku czynności zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługiwać będą następujące uprawnienia:
4. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie pojemników zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wydania mu przedmiotu umowy bez wad, na koszt Wykonawcy, w określonym przezeń terminie. Przepis ust 2 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
5. jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru końcowego przedmiotu umowy do czasu ich usunięcia, określając jednocześnie termin na dokonanie tej czynności.
6. Ze stwierdzonych wad będzie spisany protokół określający je, oraz ustalone terminy na ich usunięcie,
7. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad i powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego w celu wyznaczenia terminu końcowego odbioru pojemników bez wad.
8. Stwierdzenie usunięcia wad pojemników, potwierdzone zostanie protokołem dodatkowym, po którym sporządzony będzie protokół końcowy odbioru bezusterkowego .
9. W przypadku nie wydania Zamawiającemu pojemników bez wad, zgodnie
z postanowieniami ust. 3 lit. a) lub też w przypadku nie usunięcia tych wad
i zawiadomienia o tym Zamawiającego w określonym przezeń terminie, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy z zachowaniem roszczeń wynikających z § 9 ust. 1. Z prawa tego Zamawiający może skorzystać w terminie 7 dni od daty nie wydania pojemników lub bezskutecznego upływu terminu na usunięcie wad
i zawiadomienie o tym Zamawiającego.
10. Dostawa Zamawiającemu, pojemników bez wad, wskutek skorzystania przez niego
z uprawnień określonych w ust. 3 nie pozbawia go prawa do żądania zapłaty kary umownej za zwłokę w dostawie pojemników.

**§ 6.**

**Uprawnienia z tytułu gwarancji i rękojmia za wady**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres …. miesięcy licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru bezusterkowego pojemników przez Strony.
2. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosi 12 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru bezusterkowego pojemników przez Strony.
3. Ustala się, że początek biegu rękojmi za wady i gwarancji dla wszystkich dostaw składających się na przedmiot umowy, niezależnie od ich ilości wykonanych uprzednio odbiorów/dostaw częściowych, rozpoczyna się od daty podpisania ostatniego protokołu końcowego odbioru bezusterkowego pojemników przez Strony.
4. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia zapewniał wytrzymałość konstrukcji i zabezpieczenia antykorozyjnego przez cały okres obowiązywania gwarancji oraz rękojmi za wady udzielonej przez Wykonawcę.
5. Uprawnienia z rękojmi za wady przysługują Zamawiającemu niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
6. W przypadku ujawnienia w okresie rękojmi za wady/gwarancji wad, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie, wyznaczając mu termin do ich usunięcia.
7. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z postanowieniami § 9 ust. 5 pkt 2) umowy.
8. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku usunięcia wad, Zamawiający może zlecić usunięcie tych wad innemu podmiotowi, a kosztami obciążyć Wykonawcę, bez ryzyka utraty gwarancji i rękojmi za wady lub skorzystać z innych uprawnień określonych w Kodeksie cywilnym.
9. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji i rękojmi za wady obejmuje również dostawy wykonane przez Podwykonawców.
10. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady/gwarancji także po upływie terminów o których mowa w ust. 1 i 2 oraz 3, jeżeli Zamawiający reklamował wadę lub usterki przed upływem tych terminów.
11. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu niezbędne dokumenty gwarancyjne w najpóźniej w terminie podpisania protokołu końcowego odbioru bezusterkowego pojemników przez Strony.

**§ 7.**

**Zmiana umowy**

1. Zakazana jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wybory Wykonawcy, z zastrzeżeniem punktów 2 do 9.
2. Zmiana postanowień umowy w stosunku do treści Oferty Wykonawcy poprzez zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia – w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy w pierwotnym zakresie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy – z jednoczesnym zmniejszeniem wynagrodzenia - ustalenie zmiany wysokości wynagrodzenia nastąpi według cen jednostkowych określonych w ofercie.
3. Zmiana postanowień umowy w stosunku do treści Oferty Wykonawcy jest możliwa poprzez przedłużenie terminu wykonanie dostaw o okres odpowiadający wstrzymaniu lub opóźnieniu dostaw w przypadku:
4. realizacji w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy, wymuszającej konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań. Warunki zmiany terminu - o czas niezbędny do usunięcia przeszkody w prowadzeniu dostaw objętych przedmiotem umowy;
5. wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami. Warunki zmiany terminu - o czas i działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie robót w określonym pierwotnie terminie;
6. gdy wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie nie leży w interesie Zamawiającego. Warunki zmiany terminu - w zakresie uzasadnionego interesu Zamawiającego;
7. wydłużenia terminów dostaw materiałów/urządzeń z przyczyn niezależnych od Wykonawcy. Warunki zmiany terminu - o czas niezbędny do usunięcia przeszkody w prowadzeniu robót objętych przedmiotem umowy.
8. Zmiana postanowień umowy w stosunku do treści Oferty Wykonawcy jest możliwa w zakresie zmiany sposobu spełnienia świadczenia pod warunkiem nie zwiększania ceny, a ponadto w przypadku zmian materiałów, urządzeń i sprzętu – pod warunkiem posiadania co najmniej takich samych parametrów jakościowych i cech użytkowych, jak te, które stanowiły podstawę wyboru oferty, w przypadku:
9. zmian technologicznych – o ile są korzystne dla Zamawiającego i o ile nie powodują zwiększenia kosztów realizacji zamówienia, pod warunkiem, że są spowodowane w szczególności pojawieniem się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zmniejszenie kosztów eksploatacji przedmiotu umowy;
10. konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
11. zaistnienia innych okoliczności prawnych, ekonomicznych lub technicznych, skutkujących niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z jej postanowieniami.
12. Zmiana postanowień umowy w stosunku do treści Oferty Wykonawcy jest możliwa poprzez ograniczenie zakresu dostaw przy jednoczesnym zmniejszeniu wynagrodzenia umownego na podstawie przeprowadzonej inwentaryzacji oraz przy zachowaniu wskaźników określonych w SIWZ w związku z okolicznościami, o których mowa w pkt 6.
13. Dopuszczalna jest zmiana umowy w zakresie powierzenia Podwykonawcy określonego zakresu dostaw (zmiana zakresu dostaw) i pod warunkiem, że Zamawiający nie zastrzegł, iż dana część zamówienia nie może być powierzona Podwykonawcom.
14. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 pkt 1 może ulec zmianie, tj. obniżeniu lub podwyższeniu wskutek zmiany przez władzę ustawodawczą stawki podatku VAT – odpowiednio do zmiany stawki podatku VAT – względem dostaw, do których mają zastosowanie zmienione przepisy.
15. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają uprzedniej akceptacji Stron i zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do umowy, pod rygorem nieważności, oraz muszą być dokonane przez umocowanych do tego przedstawicieli obu Stron.
16. Nie stanowią zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych następujące zmiany:
17. danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, w szczególności zmiana numeru rachunku bankowego,
18. danych teleadresowych,
19. danych rejestrowych,
20. osób reprezentujących Strony w związku w realizacją niniejszej umowy,
21. będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze Stron umowy.
22. zmiany numeru rachunku bankowego do rozliczeń, wynikających z niniejszej umowy.

**§ 8.**

**Odstąpienie od umowy**

1. Jeżeli Wykonawca nie wykonuje lub nienależycie wykonuje umowę, Zamawiający może zażądać od Wykonawcy należytego wykonywania umowy lub naprawienia wynikłych z tego tytułu szkód, wyznaczając odpowiedni termin do zadośćuczynienia temu żądaniu.
2. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w całości bądź w części, w następujących sytuacjach:
3. Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął dostaw przedmiotu umowy i/lub nie kontynuuje ich pomimo dodatkowego (powtórnego) wezwania Zamawiającego;
4. jeżeli Wykonawca nie wykonuje obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności nie dochowuje terminów realizacji dostaw przedmiotu umowy;
5. Wykonawca nie zastosuje się do wezwania do poprawienia wykonywanych dostaw (usunięcia wad);
6. jeżeli suma kar umownych za zwłokę, należnych od Wykonawcy przekroczy 20 % ceny ofertowej brutto,
7. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;
8. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy, nie ma wpływu na inne uprawnienia Zamawiającego wynikające z umowy lub z innego tytułu.
9. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swe roszczenia do Zamawiającego.
10. Zamawiający zobowiązany jest do ustosunkowania się do roszczeń Wykonawcy w ciągu 21 dni od chwili zgłoszenia roszczeń.
11. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek natychmiast wstrzymać wykonywanie dostaw i zabezpieczyć przerwane dostawy objęty niniejszym zamówienia w zakresie obustronnie uzgodnionym.
12. W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór przerwanych dostaw. W przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny.
13. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze Stron, Zamawiający zobowiązany jest do dokonania odbioru przerwanych dostaw.
14. W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół wykonanych dostaw w toku według stanu na dzień odstąpienia, który stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę ewentualnej faktury.
15. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji dostaw według stanu na dzień odstąpienia.
16. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych odstaw nieobjętych umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
17. Szczegółowy protokół dostaw w toku, inwentaryzacja i wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, stanowią podstawę do wystawienia przez Wykonawcę odpowiedniej faktury.
18. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za dostawy wykonane do dnia odstąpienia oraz zakupione materiały i urządzenia nienadające się do wykorzystania w innych dostawach/zamówieniach Wykonawcy, gdy odstąpienie nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
19. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie przerwanych dostaw oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi Strona, która spowodowała odstąpienie od umowy.

**§ 9.**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% ceny umownej w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
2. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% ceny umownej w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn określonych art. 145 Ustawy Prawo zamówień publicznych kary umowne nie mają zastosowania.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę pieniężną za każdy dzień zwłoki w realizacji zamówienia w wysokości 0,2% ceny umownej – nie więcej niż 10% ceny umownej.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę pieniężną:
	1. za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,1% ceny umownej za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad – nie więcej niż 10% ceny umownej,
	2. za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,1% ceny umownej za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad – nie więcej niż 10% ceny umownej.
6. Dopuszczalne jest żądanie przez Zamawiającego odszkodowania przenoszącego wartość kary umownej zastrzeżonej w ust. 1, 2, 4 i 5.
7. Za cenę umowną Strony przyjmują kwotę, o której mowa w §3 ust.1.

**§ 10**.

**Siła wyższa**

1. Nie wykonanie w całości lub w części zobowiązań stron wynikających z niniejszej umowy nie może stanowić podstawy do dochodzenia roszczeń, jeśli przyczyną niewykonania jest siła wyższa.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie niemożliwe do przewidzenia i do pokonania, na które strony nie miały wpływu, a w szczególności: klęski żywiołowe, wojny, mobilizacje, zamknięcie granic, akty prawne organów władzy lub administracji państwowej uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub w części.
3. Na skutek siły wyższej terminy określone w umowie zostaną przedłużone o czas trwania okoliczności wyższej, pod warunkiem dostarczenie w ciągu 7 dni od dnia zaistnienia siły wyższej, przez stronę dotkniętą wystąpieniem siły wyższej, dokumentu potwierdzającego zaistnienie siły wyższej wystawionego przez właściwy organ administracji publicznej.

**§ 11.**

**Adresy do korespondencji.**

1. Strony ustalają następujące adresy do korespondencji:
2. Zamawiający: Miejski Zakład Komunalnym Sp. z o.o.

ul. Komunalna 1

37-450 Stalowa Wola

Faks: + 48 15 842-19-50

Adres poczty elektronicznej: mzk@um.stalowawola.pl

 2) Wykonawca : ……………………………………………………………………………………………..

1. Strony mają obowiązek wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie adresu do korespondencji określonego w ust.1. Jeżeli Wykonawca nie powiadomi Zamawiającego
o zmianie adresu, korespondencję kierowaną pod adresem Wykonawcy w ust.1 uważać się będzie za doręczoną prawidłowo.

**§ 12.**

**Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy, bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wszelkie spory mogące wynikać z realizacji niniejszej Umowy, a których Stroną będzie Zamawiający, rozstrzygać będzie miejscowo i rzeczowo właściwy są dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 poz. 907 z późn. zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 121).
4. Umowę sporządzono w języku polskim w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zamawiającego oraz jednym dla Wykonawcy.

………………………………………… ………………………………

**Wykonawca** **Zamawiający**