

L.dz. / 128 / 08 / 16 / h2k

Stalowa Wola, 24.08.2016 r.

**ZP.271.KC.37.2016**.....  
pieczęć Zamawiającego

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Zarząd Miejskiego Zakładu Komunalnego Sp. z o.o. w Stalowej Woli zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do złożenia oferty na zamówienie: „**Zakup z dostawą dwóch urządzeń czyszczących NUMATIC TT 4045.**”

### § 1. Określenie przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup z dostawą dwóch urządzeń czyszczących NUMATIC TT 4045 dla Miejskiego Zakładu Komunalnego Sp. z o.o. w Stalowej Woli, zgodnie z poniższym opisem:

Kod CPV: 42995000 – 7 Różne maszyny czyszczące.

### Urządzenie czyszczące – zbierające NUMATIC TT 4045



#### DANE TECHNICZNE TT 4045:

Wydajność teoretyczna	~1600m <sup>2</sup> /h
Szerokość pracy	450mm
Moc silnika szczotki	1500 W
Moc silnika ssawy	1000W
Zasilanie	~230V
Długość przewodu	21 m
Obroty	150 obr./min.
Szerokość szczotki	1x450 mm
Szerokość pad	1x16"
Pojemność zbiornika	2x40 l
Waga	57 kg
Wymiary	470x890x1180mm

**Wyposażenie standardowe:**

- szczotka czyszcząca
- ssawa zbierająca
- przewód zasilający

**➤ Dodatkowo w komplecie pakiet startowy:**

Wyszczególnienie	Ilość
Uchwyt pada 400 mm 16"	2 szt.
Pad piankowy z melaminy	10 szt.
Pad czyszczący zielony	6 szt.
Pad czyszczący czerwony (do powierzchni homogenicznej)	2 szt.
Uchwyt pada ręcznego	2 szt.
Pad czyszczący piankowy prostokątny (25,5x11) do stosowania ręcznego	5 szt.
Uchwyt do drążka	2 szt.
Drążek aluminiowy	2 szt.
Pad czyszczący piankowy prostokątny (25,50x11) do drążka	5 szt.
Preparat Kleen PRESTICID 10 l pH 1	2 szt.
Preparat KLEEN PURGATIS GmbH BLIZZARD 10 L pH 11	2 szt.
Preparat PICOMAT FS 10 l pH 14	1 szt.

**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych.**

Wymagania Zamawiającego:

2. Przedmiot zamówienia ma być fabrycznie nowy, dopuszczony do obrotu i stosowania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, wolny od jakichkolwiek wad fizycznych lub prawnych oraz posiadać **gwarancję zgodną z gwarancją producenta urządzenia, jednakże nie krótszą niż 12 miesięcy.**
3. Dostawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia szkolenia dla personelu z zakresu obsługi i eksploatacji urządzenia w terminie do 7 dni roboczych od daty dostawy urządzeń.
4. Dostawa przedmiotu zamówienia odbędzie się transportem i na koszt Dostawcy.
5. Miejsce dostarczania przedmiotu zamówienia zgodnie z miejscem wskazanym w zamówieniu zatwierdzonym przez Zamawiającego.
6. Czas reakcji w przypadku awarii urządzenia:
  - 72 godziny od momentu powiadomienia,
  - 14 dni na usunięcie uszkodzenia.

**§ 2. Termin wykonania umowy.**

**Termin realizacji zamówienia:** do 30 dni od daty zawarcia umowy.

**§ 3. Warunki współpracy i płatności.**

**Termin płatności:** 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.



#### **§ 4. Opis kryteriów.**

1. Zamawiający wyznaczył następujące kryterium i jego znaczenie: **cena oferty** – waga **100%**.
2. Zamawiający przyzna zamówienie Oferentowi, którego oferta odpowiada warunkom określonym w Zapytaniu ofertowym oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą w odniesieniu do kryterium.
3. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o tej samej cenie, Zamawiający wezwie Oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Oferenci składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

#### **§ 5. Miejsce i termin składania ofert.**

1. Oferta winna być sporządzona na formularzu ofertowym.
2. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę należy złożyć do godziny **10<sup>00</sup>** do dnia **05.09.2016 r.**
4. Oferty można składać:
  - 1) pisemnie w siedzibie Zamawiającego – w sekretariacie MZK Sp. z o.o., ul. Komunalna 1, 37-450 Stalowa Wola.Dopuszczalne jest złożenie ofert za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną.
  - 2) faksem na nr +48 15/ 842-19-50,
  - 3) e-mail: [bkoszycka@mzk.stalowa-wola.pl](mailto:bkoszycka@mzk.stalowa-wola.pl).

##### Uwaga!

W przypadku przesyłania oferty mailem prosimy o wyraźne oznaczenie oferty, tak aby nie została ona odczytana przez Zamawiającego jako spam. Dla bezpieczeństwa skutecznego przekazania informacji, w przypadku składania oferty faksem lub mailem prosimy zastosować obie formy.

5. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert nie zostanie rozpatrzona.

#### **§ 6. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**

1. Oferent określi ceny jednostkowe wymienione w formularzu ofertowym.
2. Oferent obliczy wartość pozycji poprzez przemnożenie ceny jednostkowej dla danej pozycji przez ilość jednostek.
3. Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

##### Uwaga!

Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.

4. Cena ofertowa musi zawierać wszelkie wydatki oraz ryzyko związane z koniecznością zrealizowania przedmiotu zamówienia.
5. Ceny jednostkowe winny być określone przez Oferenta z uwzględnieniem ewentualnych upustów.
6. Cena ofertowa powinna być podana w jednym wariancie i określona cyfrowo i słownie.
7. Jeżeli wystąpi rozbieżność pomiędzy ceną wyrażoną cyframi i słownie, ważna będzie cena wyrażona słownie.
8. Cena winna być zaproponowana jako cena brutto za jaką Dostawca będzie realizował zamówienie.

#### **§ 7. Okres związania ofertą.**

Oferenci są związani złożoną ofertą do czasu zawarcia umowy z wybranym dostawcą, jednak nie dłużej niż **30 dni** od dnia ostatecznego terminu składania ofert.

### **§ 8. Dodatkowe informacje.**

1. Oferenci mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Pytania zostaną umieszczone na stronie <http://www.mzk.stalowa-wola.pl/bip/>.
2. Na tej stronie zamieszczane będą również nasze odpowiedzi.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, powiadamiając o tym niezwłocznie wszystkich Oferentów, umieszczając informacje na stronie internetowej <http://www.mzk.stalowa-wola.pl/bip/>.
4. Jeśli taka sytuacja będzie miała miejsce, to wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Oferentów odnoszące się do terminu pierwotnego będą odnosiły się do terminu zmienionego.
5. Oferenci mogą zastrzec w ofercie informacje poufne, Zamawiający nie ma prawa tych informacji ujawnić innym osobom. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być zgrupowane stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnice przedsiębiorstwa - tylko do wglądu przez Zamawiającego.”

### **§ 9. Ogłoszenie wyników i zawarcie umowy.**

1. Oferenci biorący udział w postępowaniu powiadomieni zostaną o wyborze oferty pisemnie, elektronicznie lub za pomocą faksu. Informacja powyższa zawierać będzie nazwę, adres wyłonionego Dostawcy oraz cenę ofertową.
2. Oferent, którego oferta zostanie wybrana wraz z zawiadomieniem o wyniku postępowania otrzyma wskazówki dotyczące miejsca i terminu zawarcia umowy.
3. Jeżeli wybrany Oferent uchyli się od podpisania umowy (stanowiącej załącznik niniejszego zapytania ofertowego), wybór ofert zostanie przeprowadzony ponownie spośród ofert złożonych, o ile nie zostaną one odrzucone.

### **§ 10. Zamknięcie postępowania bez dokonania wyboru oferty oraz postępowania przygotowującego umowę.**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania lub zakończenia postępowania przygotowującego umowę, bez podania przyczyn.
2. Informację o zamknięciu postępowania Zamawiający zamieszcza na stronie: <http://www.mzk.stalowa-wola.pl/bip/>.

### **§ 11. Regulacja prawna.**

1. Postępowanie prowadzone jest w oparciu „REGULAMIN UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH W MIEJSKIM ZAKŁADZIE KOMUNALNYM SP. Z O.O. Z SIEDZIBĄ W STAŁOWEJ WOLI, KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI KWOTY 30.000 EURO I ZAMÓWIEŃ SEKTOROWYCH.”
2. Sprawy nie ujęte w niniejszym Zapytaniu ofertowym regulują przepisy Kodeksu Cywilnego.


### **§ 12. Informacje o kontakcie z Zamawiającym.**

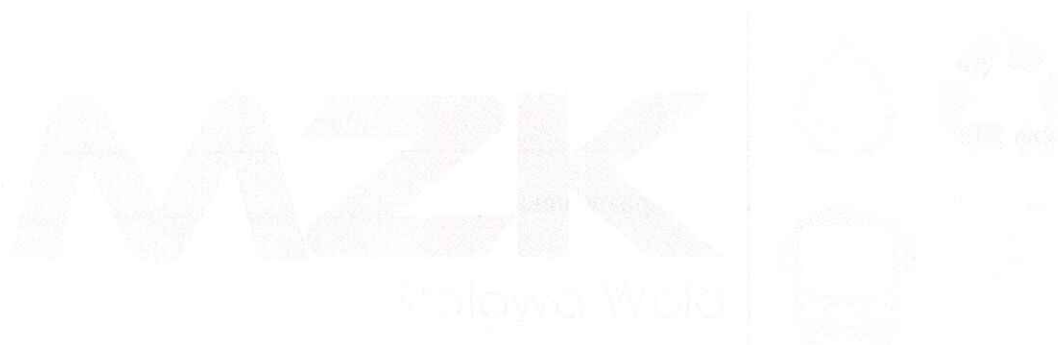
Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z dostawcami jest:  
Ewa Gil, tel. 15/ 842 34 11 wew. 350.

## WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1.	Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
2.	Załącznik nr 2	Projekt umowy

PREZES ZARZĄDU

  
.....mgr. Anna Pasztaleniec.....  
(podpis Kierownika Zamawiającego)



*Opis do Str. 1*



# FORMULARZ OFERTOWY

1. Nazwa Oferenta:

(w przyp. Osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą, należy podać oprócz nazwy firmy, imię i nazwisko przedsiębiorcy)

---

---

---

2. Zarejestrowany adres Oferenta:

---

---

---

3. Numer telefonu:

---

4. Numer faxu:

---

5. Adres e-mail:

---

6. Numer NIP:

---

7. Numer REGON:

---

8. Numer konta bankowego (dotyczy zapisów umownych)

---

**Miejski Zakład Komunalny Sp. z o.o.**

**ul. Komunalna 1**

**37-450 Stalowa Wola**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w formie zapytania ofertowego na zadanie pn.: „Zakup z dostawą dwóch urządzeń czyszczących NUMATIC TT 4045” po zapoznaniu się ze Zapytaniem ofertowym oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym Zapytaniem ofertowym zamówienia za cenę:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość (szt.)	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	VAT %	Kwota VAT	Wartość brutto
1	2	3	4	5 (3 x 4)	6	7 (5 x 6)	8 (5 + 7)
1	Urządzenie czyszczące Numatic TT 4045	2					
2	Uchwyt pada 400 mm 16"	2					
3	Pad piankowy z melaminy	10					
4	Pad czyszczący zielony	6					

5	Pad czyszczący czerwony (do powierzchni homogenicznej)	2					
6	Uchwyt pada ręcznego	2					
7	Pad czyszczący piankowy prostokątny (25,5x11) do stosowania ręcznego	5					
8	Uchwyt do drążka	2					
9	Drążek aluminiowy	2					
10	Pad czyszczący piankowy prostokątny (25,5x11) do drążka	5					
11	Preparat Kleen PRESTICID 10 l pH 1	2					
12	Preparat KLEEN PURGATIS GmbH BLIZZARD 10 L pH 11	2					
13	Preparat PICOMAT FS 10 l pH 14	1					
<b>OGÓŁEM</b>							

**Wartość zamówienia brutto: ..... zł, (słownie: ..... złotych)**

**Okres gwarancji: .....**

1. Oświadczamy, że zawarte w „Zapytaniu ofertowym” warunki udzielenia zamówienia akceptuję i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do realizacji przedmiotu zamówienia na w/w warunkach.
2. Oświadczamy, że akceptujemy projekt umowy i w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w ww. projekcie, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Oświadczamy, że pozostajemy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu.

....., dnia.....

.....  
(własnoręczny podpis osoby upoważnionej)

# PROJEKT UMOWY

zawartej w dniu .....

na: „Zakup z dostawą dwóch urządzeń czyszczących NUMATIC TT 4045”

pomiędzy:

**Miejskim Zakładem Komunalnym Sp. z o.o.** z siedzibą w Stalowej Woli przy ul. Komunalnej 1, zarejestrowanym w rejestrze przedsiębiorców KRS prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000085943, NIP: 865-000-30-71, REGON: 830036219, reprezentowanym przez:

1) Annę Pasztaleniec – Prezes Zarządu,

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....  
zwanym dalej „Dostawcą,

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego zamówienia o wartości mniejszej niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 30.000 Euro w przypadku, którego nie ma zastosowania ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), zawarta zostaje umowa o następującej treści:

## § 1.

Podstawę zawarcia umowy stanowi protokół wyboru Dostawcy z postępowania o zamówienie publiczne w trybie zapytania ofertowego rozstrzygniętego w dniu ..... 2016 roku.

## § 2.

1. Przedmiot umowy obejmuje zakup z dostawą dwóch fabrycznie nowych urządzeń czyszczących Numatic TT 4045, o parametrach zgodnych z opisanymi w Zapytaniu ofertowym i wskazanych w ofercie Dostawcy z dnia ..... 2016 r., stanowiącej integralną część niniejszej umowy w formie załącznika.
2. Dostarczone urządzenia muszą być wolne od wad fizycznych i prawnych oraz dopuszczone do obrotu i stosowania.
3. Dostawa urządzeń odbędzie się transportem Dostawcy i na jego koszt.
4. Miejsca dostawy urządzeń: Zakład Oczyszczania Miasta, ul. Komunalna 3, 37-450 Stalowa Wola oraz Zakład Mechaniczno - Biologicznego Przetwarzania Odpadów Komunalnych, ul. Centralnego Okręgu Przemysłowego 25, 37-450 Stalowa Wola.
5. Dostawca urządzeń zobowiązany jest dostarczyć urządzenia w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7<sup>00</sup>-14<sup>30</sup>, a o terminie dostawy poinformować Zamawiającego z trzydniowym wyprzedzeniem pod nr tel. 15 842 34 11.

## § 3.

1. Termin wykonania umowy: do 30 dni od dnia podpisania umowy, tj. do dnia .....



2. Za termin wykonania umowy uważa się dzień podpisania przez obie Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru przedmiotu umowy, który zostanie sporządzony po przeprowadzeniu szkolenia z zakresu obsługi i eksploatacji urządzenia.
3. Szkolenie z zakresu obsługi i eksploatacji urządzenia musi odbyć się w uzgodnionym przez Strony terminie, jednak nie dłuższym niż 7 dni od daty dostarczenia urządzeń, o których mowa w § 2 ust. 1.

#### § 4.

1. Dostawca za realizację przedmiotu umowy otrzyma wynagrodzenie w wysokości ..... złotych brutto, (słownie: .....), w tym należny podatek VAT.
2. Rozliczenie wykonania przedmiotu umowy nastąpi na podstawie cen zaoferowanych przez Dostawcę w złożonej ofercie z dnia .....
3. Dostawca otrzyma wynagrodzenie na podstawie faktury wystawionej przez Dostawcę po dostarczeniu przedmiotu umowy i jego odbiorze przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 dokonane będzie przelewem na rachunek bankowy Dostawcy: .....
5. Zamawiający zapłaci Dostawcy wynagrodzenie przelewem w terminie 14 dni od dnia dostarczenia faktury Zamawiającemu.
6. Spełnienie świadczenia przez Zamawiającego następuje w dniu obciążenia rachunku Zamawiającego.

#### § 5.

1. Dostawca udziela gwarancji na dostarczone w ramach realizacji przedmiotu umowy urządzenia czyszczące Numatic TT 4045 na okres ..... miesięcy.
2. Bieg okresu gwarancji jakości rozpoczyna się od dnia podpisania przez obie Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru urządzeń.
3. Dostawca zobowiązuje się do:
  - 1) bezpłatnego usuwania usterek, jakie wystąpią w dostarczonej maszynie w okresie gwarancji,
  - 2) podjęcia naprawy w okresie gwarancji w ciągu 72 godzin od chwili zgłoszenia usterki i wykonania naprawy najpóźniej w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia usterki do punktu serwisowego; zgłoszenia usterek dokonywane będą do punktu serwisowego faksem lub pocztą elektroniczną, w tym celu Dostawca wskazuje nr faksu ..... oraz adres e-mail ..... dostępny w godzinach pracy Zamawiającego; zgłoszenia przesłane po godzinach pracy serwisu traktowane będą jak wysłane w najbliższym dniu roboczym o godzinie otwarcia punktu serwisowego,
  - 3) naprawy w okresie gwarancji uszkodzonej maszyny w miejscu jej użytkowania, a jeśli naprawa będzie wymagała przewozu urządzenia do punktu serwisowego, to przewóz o którym mowa wyżej, jak i zwrot naprawionego urządzenia do miejsca użytkowania, leży po stronie Dostawcy i odbywać się będzie na jego koszt i w terminie określonym w ust. 2.

#### § 6.

1. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy jest:
  - Pan Wiesław Gomółka, tel. tel. 662 190 060,
  - Pan Kamil Muciek, tel. 605 569 485.
2. Ze strony Dostawcy osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy jest:
  - Pan/i ....., tel. ....
3. Zmiana osób upoważnionych do kontaktu pomiędzy Stronami nie stanowi zmiany umowy.

#### § 7.

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy Strony będą płacić następujące kary umowne:
  - 1) Zamawiający zobowiązany jest zapłacić karę umowną Dostawcy z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Dostawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, z wyłączeniem okoliczności, o których mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - 2) Dostawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej:
    - a) z tytułu odstąpienia od wykonania umowy przez Dostawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Dostawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1,

- b) z tytułu niedotrzymania terminu wykonania umowy określonego w § 3 ust. 1, w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, do wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1,
  - c) z tytułu niedotrzymania terminów podjęcia naprawy lub/i wykonania naprawy określonych w § 5 ust. 3 pkt 2, w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia zgłoszenia usterki, do wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1.
- 2. Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy kary umowne nie pokryją szkody powstałej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
  - 3. W przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy przez Dostawcę, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym.

#### **§ 8.**

Dostawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje zobowiązania umowne, jak za własne działanie lub zaniechanie.

#### **§ 9.**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności aneksu w formie pisemnej.

#### **§ 10.**

Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 11.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

#### **§ 12.**

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

***Podpisy Stron***

.....  
*Dostawca*

.....  
*Zamawiający*