



L.dz. 11 105/16/MZK

Stalowa Wola, 04 maj 2016 r.

ZP.271.KC.28.2016

pieczęć Zamawiającego

Nazwa Zamawiającego: Miejski Zakład Komunalny Sp. z o.o.  
Adres Zamawiającego: ul. Komunalna 1  
Kod Miejscowość: 37-450 Stalowa Wola  
Kraj: Polska  
Telefon: + 48 15 842-34-11  
Faks: + 48 15 842-19-50  
Adres strony internetowej: www.mzk.stalowa-wola.pl  
Adres poczty elektronicznej: mzk@um.stalowawola.pl

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### „Zakup i dostawa wody mineralnej na potrzeby Miejskiego Zakładu Komunalnego Sp. z o.o. w Stalowej Woli”

#### WPROWADZENIE

Zarząd Miejskiego Zakładu Komunalnego sp. z o.o. w Stalowej Woli zwane dalej Zamawiającym,, zaprasza do złożenia oferty na zamówienie: „Zakup i dostawa wody mineralnej na potrzeby Miejskiego Zakładu Komunalnego Sp. z o.o. w Stalowej Woli.”

#### §1 OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nazwa zadania: „Zakup i dostawa wody mineralnej na potrzeby Miejskiego Zakładu Komunalnego Sp z o.o.  
w Stalowej Woli”

41000000-9 Woda zlewana i oczyszczona

41110000-3 Woda pitna

1. Przedmiot zamówienia stanowi zakup i dostawa wody mineralnej dla Miejskiego Zakładu Komunalnego Sp. z o.o. w Stalowej Woli w ilości określonych w poniższym formularzu ofertowym w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania Umowy.

2. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia jest sukcesywnie dostarczenie niskozmineralizowanej gazowanej wody mineralnej:
- naturalna woda mineralna "Wysowianka Zdrój" w butelkach szklanych zwrotnych o poj. 0,33l w opakowaniu zbiorczym 20 szt. pakowane w ilości 960 szt. butelek 0,33 l na palecie.
  - naturalna woda mineralna "Wysowianka Zdrój" w butelkach plastikowych o poj. 0,5 l PET pakowane w ilości 1368 szt. butelek 0,5l na palecie.

**Woda mineralna będzie dostarczona w czterech dostawach (pierwsza w maju)**

W/w ilości są szacunkowe, określone na potrzeby sporządzenia oferty.

Ilości zamawianego asortymentu może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu.

- Ceny wody mineralnej w powyższym terminie nie mogą ulec zmianie.
- Termin przydatności do spożycia wody mineralnej powinien wynosić min. 12 miesięcy od daty dostawy.**
- Woda źródłana musi odpowiadać pod względem jakości wymaganiom polskich norm, a w szczególności Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie naturalnych wód mineralnych, naturalnych wód źródlanych i wód stołowych (Dz.U.2011.85.466 z poz. zm., oraz posiadającą certyfikat bezpieczeństwa zdrowotnego HACCP).  
Dostarczana woda mineralna powinna posiadać właściwości organoleptyczne: smak, zapach- neutralny, barwa- przejrzysta, bez osadu na dnie butelki.  
Na zamieszczonej na butelce etykiecie winny znajdować się informację dotyczące:
  - nazwy producenta/dostawcy wraz z adresem,
  - nazwy produktu,
  - nazwy źródła, z którego woda pochodzi i zawartości składników mineralnych,
  - Informacji, iż woda mineralna posiada aktualne atesty higieniczne lub dopuszczenia wydane przez jednostki uprawnione do kontroli jakości wody mineralnej,
  - data przydatności do spożycia.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian ilościowych w przedmiocie zamówienia, stosownie do potrzeb polityki personalnej Miejskiego Zakładu Komunalnego Sp. z o.o. w Stalowej Woli. Zmiany te nie mogą spowodować przekroczenia wartości przedmiotu zamówienia zawartego w umowie.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania przesunięć ilościowych towaru zawartymi w Formularzu ofertowym, co nie wpłynie na wysokość cen jednostkowych.
- Dostawy ( cztery dostawy w roku- pierwsza dostawa w maju po telefonicznym uzgodnieniu dokładnej daty i godziny z pracownikiem Zamawiającego) realizowane będą na koszt i ryzyko Wykonawcy w terminie do 10 dni roboczych po złożeniu zamówienia przez Zamawiającego. W przypadku zwiększonego zapotrzebowania danego dnia na asortyment objęty niniejszą umową Zamawiający zastrzega sobie prawo złożenia zamówienia dodatkowego na realizację dostawy w tym samym dniu.
- Zamówienia składane będą drogą elektroniczną.

10. Warunki płatności: Do każdej dostawy Wykonawca dołączy fakturę za faktyczną ilość produktów w zrealizowanej dostawie i na podstawie cen jednostkowych przedstawionych w ofercie i numerem umowy. Należność płatana będzie przelewem bankowym w terminie 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
11. Miejsce dostawy: Magazyn MZK Stalowa Wola ul. Komunalna 1.
12. Każda partia dostarczonych artykułów musi posiadać Handlowy Dokument Identyfikacyjny.
13. W przypadku stwierdzenia wad w dostarczonym przedmiocie zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego przedmiotu zamówienia na wolny od wad, w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty złożenia reklamacji na swój koszt i ryzyko.
14. W razie uzasadnionych podejrzeń, co do jakości dostarczonego towaru Zamawiający ma prawo przeprowadzić badanie kontrolne tego towaru. W przypadku, gdy podejrzenia się potwierdzą koszty przeprowadzenia badań ponosi Wykonawca.

## **§2 TERMIN WYKONANIA UMOWY**

1. Zamówienie podlega realizacji w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania Umowy.

## **§3 WARUNKI WSPÓŁPRACY I PŁATNOŚCI**

**termin płatności** - 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury

## **§4 OPIS KRYTERIÓW**

1. Zamawiający wyznaczył następujące kryterium i jego znaczenie: **cena oferty - 100%**.
2. Zamawiający przyzna zamówienie Oferentowi, którego oferta odpowiada zasadom określonym w Zapytaniu ofertowym oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o tej samej cenie, Zamawiający wezwie Oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Oferenci składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## **§5 MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Miejsce oraz termin złożenia i otwarcia ofert:

**Ofertę należy złożyć do godziny 10<sup>00</sup> dnia 12.05.2016 r.**

w siedzibie Zamawiającego - w sekretariacie MZK w Stalowej Woli, ul. Komunalna 1

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania

## **§6 DOKUMENTY WYMAGANE OD OFERENTÓW**

Do oferty napisanej na wymaganym formularzu ofertowym (załącznik nr 1) prosimy dołączyć następujące informacje, dokumenty, oświadczenia :

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie.

#### **§7 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Oferent określi ceny jednostkowe wymienione w formularzu cenowym.
2. Oferent obliczy wartość pozycji poprzez przemnożenie ceny jednostkowej dla danej pozycji przez ilość jednostek
3. Ceny jednostkowe winny być określone przez Oferenta z uwzględnieniem ewentualnych upustów.
4. Cena ofertowa powinna być podana w jednym wariantcie i określona cyfrowo i słownie.
5. Jeżeli wystąpi rozbieżność pomiędzy ceną wyrażoną cyframi i słownie, ważna będzie cena wyrażona słownie.
6. Cena winna być zaproponowana jako cena netto za jaką Wykonawca będzie realizował zamówienie

#### **§8 OKRES ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Oferenci są związani złożoną ofertą do czasu zawarcia umowy z wybranym wykonawcą, jednak nie dłużej niż **30 dni** od dnia ostatecznego terminu składania ofert.

#### **§9 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY od strony formalnej**

1. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferty można składać :
  - 1) Oferty mogą być złożone pisemnie:  
w siedzibie Zamawiającego – w sekretariacie MZK w Stalowej Woli, ul. Komunalna 1  
Dopuszczalne jest złożenie ofert za pośrednictwem Faksu lub drogą elektroniczną.
  - 2) Faksem na nr 48 15 842-19-50
  - 3) e-mail- [bkoszycka@mzk.stalowa-wola.pl](mailto:bkoszycka@mzk.stalowa-wola.pl)

#### **Uwaga!**

W przypadku przesyłania oferty mailem prosimy o wyraźne oznaczenie oferty tak aby nie została ona odczytana przez Zamawiającego jako spam. Dla bezpieczeństwa skutecznego przekazania informacji w przypadku składnia oferty faksem lub mailem prosimy zastosować obie formy.

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert nie zostanie rozpatrzona.

Terminem otwarcia ofert tj. **12.05.2016 r. godz.10<sup>00</sup>**

#### **§ 10 DODATKOWE INFORMACJE**

1. Oferenci mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Pytania zostaną umieszczone na stronie <http://www.mzk.stalowa-wola.pl/bip/>.

2. Na tej stronie zamieszczane będą również nasze odpowiedzi.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, powiadamiając tym niezwłocznie wszystkich Oferentów, umieszczając informacje na stronie internetowej <http://www.mzk.stalowa-wola.pl/bip/>.
4. Jeśli taka sytuacja będzie miała miejsce, to wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Oferentów odnoszące się do terminu pierwotnego będą odnosiły się do terminu zmienionego.
5. Oferenci mogą zastrzec w ofercie informacje poufne, Zamawiający nie ma prawa tych informacji ujawnić innym osobom. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być zgrupowane stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnice przedsiębiorstwa - tylko do wglądu przez Zamawiającego”.

#### **§11 MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT ORAZ TRYB OCENY OFERT**

1. Jawne otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.05.2016 r. Oferty zostaną otwarte o godz.10<sup>00</sup>**.  
w siedzibie Zamawiającego – w sali konferencyjnej MZK w Stalowej Woli, ul. Komunalna 1 – parter
2. Podczas otwarcia ofert komisja stwierdzi, czy koperty nie zostały naruszone, ponadto policzy ilość ofert i dokona ich otwarcia.
3. Oferty złożone po terminie zostaną uznane za nieważne i zwrócone Oferentom bez rozpatrywania.
4. Podczas jawnego otwarcia ofert, komisja poda do publicznej wiadomości nazwę i adres Oferenta, którego oferta jest otwierana oraz cenę ofertową.
5. Informacje te doręcza się Oferentom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert, na ich wniosek.
6. Zamawiający nie podaje do publicznej wiadomości kwoty, którą przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.
7. W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać uzupełnienia dokumentów lub udzielenia przez Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Zamawiający odrzuca ofertę Oferenta, który nie uzupełnił dokumentów lub nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień nie spełnia wymagań Zamawiającego.
8. W trakcie dokonywania oceny ofert Zamawiający ma prawo do poprawienia oczywistych omyłek w tekście oferty, o czym powinien niezwłocznie powiadomić Oferenta. Jeżeli Oferent nie wyrazi zgody na poprawienie oczywistych omyłek w tekście oferty, to jego oferta będzie odrzucona. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną liczbowo i słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie.

#### **§ 12 OGŁOSZENIE WYNIKÓW I ZAWARCIE UMOWY**

1. Oferenci biorący udział w postępowaniu powiadomieni zostaną o wyborze oferty pisemnie, elektronicznie lub za pomocą faksu. Informacja powyższa zawierać będzie nazwę, adres wyłonionego Wykonawcy oraz cenę ofertową.

2. Oferent, którego oferta zostanie wybrana, wraz z zawiadomieniem o wyniku przetargu otrzyma wskazówki dotyczące miejsca i terminu zawarcia umowy.
3. Jeżeli wybrany Oferent uchyli się od podpisania umowy (stanowiącej załącznik niniejszego zapytania ofertowego), wybór ofert zostanie przeprowadzony ponownie spośród ofert złożonych, o ile nie zostaną one odrzucone.

### **§13 ZAMKNIĘCIE PRZETARGU BEZ DOKONANIA WYBORU OFERTY ORAZ POSTĘPOWANIA PRZYGOTOWUJĄCEGO UMOWĘ**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia przetargu lub zakończenia postępowania przygotowującego umowę, bez podania przyczyn.
2. Informację o zamknięciu przetargu Zamawiający zamieszcza na stronie <http://www.mzk.stalowa-wola.pl/bip/>.

### **§14 REGULACJA PRAWNA**

1. Postępowanie prowadzone jest w oparciu „REGULAMIN UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH W MIEJSKIM ZAKŁADZIE KOMUNALNYM SP. Z O.O. Z SIEDZIBĄ W STALOWEJ WOLI, KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI KWOTY 30.000 EURO I ZAMÓWIEŃ SEKTOROWYCH”
2. Sprawy nie ujęte w niniejszym, Zapytaniu ofertowym regulują przepisy Kodeksu Cywilnego.

### **§15 INFORMACJE O KONTAKCIE Z ZAMAWIAJĄCYM**

Osobami uprawnionymi do kontaktu z oferentami na etapie przygotowania i składania ofert są:

- sprawy formalne – Ewa Gil tel. 15 84 23 411 wew. 350
- 

### **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

1.	Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
2.	Załącznik nr 2	Projekt umowy

PREZES ZARZĄDU

*Handwritten signature*

.....mgr Anna Pasztaleniec.....

(podpis Kierownika Zamawiającego)

*Handwritten initials*

**OFERTA WYKONAWCY**

1. Nazwa Oferenta:

( w przyp. osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą, należy podać oprócz nazwy firmy, imię i nazwisko przedsiębiorcy)

---

---

---

2. Zarejestrowany adres Oferenta:

---

---

---

3. Numer telefonu: \_\_\_\_\_

4. Numer Faxu: \_\_\_\_\_

5. Adres e-mail: \_\_\_\_\_

6. Numer NIP: \_\_\_\_\_

7. Numer REGON: \_\_\_\_\_

8. Numer konta bankowego ( dotyczy zapisów umownych) \_\_\_\_\_



1. Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w formie zapytania ofertowego na zadanie pn.: „Zakup i dostawa wody mineralnej na potrzeby Miejskiego Zakładu Komunalnego Sp. z o.o. w Stalowej Woli”, oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym zapytaniem ofertowym za cenę:

Oferujemy realizację wykonania całości przedmiotu zamówienia w następującej cenie:

**Maksymalna cena ofertowa brutto wynosi..... PLN**

**Słownie: ..... PLN**

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Szacunkowa ilość szt.	Cena jednostkowa netto	Wartość brutto (kol. 3x4x VAT)
1	2	3	4	5
1	Naturalna woda mineralna " Wysowianka Zdrój" gazowana w butelkach szklanych zwrotnych 0,33l w opakowaniu zbiorczym 20 szt.	60 000		
2	Naturalna woda mineralna "Wysowianka Zdrój" gazowana w opakowaniach 0,5l PET pakowane w ilości 1368 szt. na palecie	13 680		
				<b>OGÓŁEM brutto</b> .....

2. Oświadczamy, że zawarte w „Zapytaniu ofertowym” warunki udzielenia zamówienia akceptuję i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do realizacji przedmiotu zamówienia na w/w warunkach. Projekt umowy został przez nas zaakceptowany i w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do jej zawarcia.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Przystępując do zapytania ofertowego , niniejszym oświadczam co następuje:
  1. jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi;
  2. posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  3. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie , potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia;
  4. znajduję się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
  5. w ciągu ostatnich 3 lat zrealizowałem wszystkie zlecone mi zamówienia i wykonałem je z należytą starannością;
  6. nie jestem podmiotem postępowania o upadłość, ani nie jestem w stanie upadłości, nie otwarto w stosunku do mnie likwidacji;
  7. nie zalegam z uiszczaniem podatków, opłat ani składek na ubezpieczenie społeczne;
  8. nie zostałem jako osoba fizyczna skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
  9. nikt inny z członków władz nie został skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przekupstwa albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
  10. nie została nałożona na mnie kara pieniężna, o której mowa w przepisach o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za czyn nieuczciwej konkurencji polegający na przekupstwie osoby pełniącej funkcję publiczną;
  11. zapoznałem się z warunkami postępowania i przyjmuję je bez zastrzeżeń.

....., dnia.....  
(własnoręczny podpis osoby upoważnionej)



## PROJEKT UMOWY

## UMOWA NR ZP.271.KC.28.2016

Zawarta w dniu .....2016 roku,  
pomiędzy :

Miejskim Zakładem Komunalnym Sp. z o.o. z siedzibą w Stalowej Woli przy ul. Komunalnej 1, zarejestrowanym w rejestrze przedsiębiorców KRS prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000085943, NIP: 865-000-30-71, REGON: 830036219, reprezentowanym przez:  
Pani Anna Pasztaleniec – Prezes Zarządu,

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a .....

zwanym dalej „Wykonawcą” lub „Dostawcą,



W rezultacie dokonania przez Zamawiającego zamówienia o wartości mniejszej niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 30.000 Euro w przypadku którego nie ma zastosowania ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), zawarta zostaje umowa o następującej treści:

## § 1

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa wody mineralnej na potrzeby Miejskiego Zakładu Komunalnego Sp. z o.o. w Stalowej Woli.
2. Asortyment w/w dostawy zgodny jest z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Podane przez Zamawiającego ilości składające się na przedmiot zamówienia mają charakter szacunkowy.
4. Ceny jednostkowe netto wyszczególnione w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy nie ulegną zmianie przez czas jej obowiązywania.
5. Ceny towarów objętych umową mogą ulec zmianie tylko w przypadku zmiany stawek VAT na oferowane towary.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania przesunięć ilościowych towaru między pozycjami asortymentowymi zawartymi w Formularzu ofertowym, co nie wpłynie na wysokość cen jednostkowych.

7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia do magazynu Zamawiającego przy ul. Komunalnej 1 w Stalowej Woli.
8. Termin przydatności do spożycia wody mineralnej powinien wynosić min. 12 miesięcy od daty dostawy.

## § 2

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony oraz posiada niezbędne kwalifikacje do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia pełnej odpowiedzialności za wszelkie szkody wynikłe z tytułu nieprawdziwości powyższego oświadczenia, powstałe bezpośrednio lub pośrednio po stronie Zamawiającego,

## § 3

1. Zamówienie podlega realizacji w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania Umowy.

## § 4

1. Dostawy ( cztery dostawy w roku pierwsza dostawa w maju po telefonicznym uzgodnieniu dokładnej daty i godziny z pracownikiem Zamawiającego) realizowane będą na koszt i ryzyko Wykonawcy w terminie do 10 dni roboczych po złożeniu zamówienia przez Zamawiającego.
2. Zamówienia składane będą drogą elektroniczną na adres e-mail:.....  
Przedstawicielami Zamawiającego do odbioru przedmiotu umowy są osoby:
  1. - .....
  2. - .....

## § 5

1. Każda partia dostarczonych artykułów musi posiadać Handlowy Dokument Identyfikacyjny.
2. W przypadku stwierdzenia wad w dostarczonym przedmiocie zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego przedmiotu zamówienia na wolny od wad, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty złożenia reklamacji na swój koszt i ryzyko.
3. W razie uzasadnionych podejrzeń, co do jakości dostarczonego towaru Zamawiający ma prawo przeprowadzić badanie kontrolne tego towaru. W przypadku, gdy podejrzenia się potwierdzą koszty przeprowadzenia badań ponosi Wykonawca.

## § 6

1. **Wykonawca gwarantuje stałe ceny jednostkowe netto, ujęte w Formularzu ofertowym, przez cały okres obowiązywania umowy.**
2. Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy, obejmujące wszelkie koszty związane z realizacją umowy, nie może przekroczyć kwoty brutto - .....zł (słownie złotych: .....) )
3. Wszystkie płatności na rzecz Wykonawcy dokonywane będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany przez niego na fakturze.
4. Każdorazowo za dostarczany przedmiot niniejszej umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie według cen jednostkowych określonych w Formularzu ofertowym.
5. Płatność nastąpi przelewem w ciągu 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury za dostarczony towar. Termin uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpiło w ostatnim dniu upływu terminu.

## § 7

1. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody osobowe i materialne, które mogą wynikać z tytułu wypadków i zdarzeń losowych z udziałem pracowników i/lub osób pełniących czynności w imieniu Wykonawcy.

## § 8

1. Każda ze stron ma prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
  - 1/Zamawiający, jeśli:
    - a) zostanie wszczęte postępowanie o ogłoszenie upadłości lub wszczęcie postępowania naprawczego w stosunku do Wykonawcy bądź też zostanie wszczęta likwidacja Wykonawcy,
    - b) trzykrotnie powtórzą się uchybienia w dostawach dotyczące np. jakości produktów, braku zamawianego asortymentu, warunków ich transportu czy nieterminowości dostaw, co będzie potwierdzone pisemnymi reklamacjami.
  - 2/Wykonawca – w przypadku:
    - a) gdy Zamawiający zalega z płatnościami powyżej 60 dni ponad termin określony w § 6 ust. 5.
2. W przypadkach opisanych w ust. 1 pkt 1) lit. b) oraz ust. 2, Strony zobowiązują się do wcześniejszego wezwania do zaniechania naruszeń, a po upływie wyznaczonego terminu, mają prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym.

## § 9

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą nastąpić w formie pisemnej za zgodą obu stron pod rygorem nieważności.
2. Zmiana adresu, nazwy lub formy organizacyjno-prawnej oraz osób biorących udział w realizacji umowy którejkolwiek ze stron umowy nie stanowi zmiany jej treści i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Każda ze Stron obowiązana jest jednak do powiadomienia na piśmie drugiej strony o każdej zmianie danych, o których mowa w niniejszym ust. jaka nastąpi w trakcie obowiązywania niniejszej umowy. Zawiadomienie uważa się za skutecznie doręczone, jeżeli zostanie sporządzone na piśmie i dostarczone drugiej stronie. W przypadku zaniechania obowiązku, o którym mowa w zadaniach poprzednich, poczytuje się, że wszelkie doręczenia i powiadomienia skierowane pod nieaktualne dane teleadresowe, podane w niniejszej umowie uważa się skuteczne.

## § 10

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie realizuje jednostkowego zamówienia w terminie określonym w § 4 ust. 1, lub nie uzupełnia braków ilościowych albo nie dokonuje wymiany towaru wadliwego na towar wolny od wad, w terminie określonym w § 5 ust. 2 zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 zł za każdy dzień opóźnienia w dostawie.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% ogólnej wartości brutto umowy, o której mowa w § 6 ust. 2, jeżeli z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający rozwiąże umowę przed upływem terminu na który umowa została zawarta.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania w wysokości przenoszącej zastrzeżone w niniejszej umowie kary umowne.
4. Zamawiający ma prawo potrącania kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, po uprzednim wystawieniu noty obciążeniowej, na co Wykonawca wyraża zgodę.

## §11

1. Do kwestii nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Umowa spisana została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zamawiający, a jeden – Wykonawca.

Integralną częścią niniejszej umowy są:

1. Oferta Wykonawcy
2. Zapytanie Ofertowe.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

